

Etats de collection dans le SUDOC et dans SEBINA

Document déposé dans le wiki des collections

(https://wiki.scd.unistra.fr/collections/entrees_traitements/catalogage_dans_le_sudoc/start)

Liens vers les documents utiles du guide méthodologique :

- **Catalogage des données d'exemplaires des publications en série :**
http://documentation.abes.fr/sudoc/regles/DonneesExemplaires/ReglesDE_PublicationsEnSerie.htm
- **Consigne pour la saisie des lacunes, articulation entre saisie des états de collection et saisie des lacunes :**
<http://documentation.abes.fr/sudoc/autres/ConsignesSaisieLacunes.pdf>
- **Sommaire du format de catalogage des données d'exemplaires :**
<http://documentation.abes.fr/sudoc/formats/loc/index.htm#TOP>
- **Plans de conservation partagée des périodiques :**
http://documentation.abes.fr/sudoc/manuels/ressources_continues/plan_conservation_partagee_periodiques/index.html
- **Colodus :** <https://colodus.sudoc.fr/>
Prise en main : <http://moodle.abes.fr/course/view.php?id=46>

Création d'un état de collection :

1- dans Winibw :

- Rechercher la notice du périodique : che isn, che mti, che tco (titre complet), che ppn, ...
- Cliquer sur l'icône  pour créer l'exemplaire : « voulez-vous passer en mode Expert ? » : répondre « non »
- Onglet « données de base » :
clé = ajouter **O (ouvert)** ou **F (fermé)** ; cote complète = marquage dans Sebina ; code peb = f (en général pour les périodiques)
- Onglet « Etat de collection 1 » = 1^{er} segment :
indicateurs = « détaillé, forme compacte » (= **41** en Unimarc/SU) ;
groupe début + groupe fin : état de collection fermé (ou 1^{er} segment fermé)
groupe début + tiret après l'année : état de collection ouvert
- Onglet « Etat de collection 2 à 6 » = segments suivants si besoin (saisir un espace dans le champ « séparateur » en haut à droite)
- onglet « commentaire » : lacunes (\$7) et commentaire (\$4)
- valider la notice en cliquant sur Entrée

Pour indiquer la **localisation (930\$c)** ou pour ajouter des segments dans l'état de collection : après validation de la notice, taper **MOD EXX** dans la barre de commande et ajouter les informations manquantes en unimarc (mode expert).

Ou dans Colodus :

- Rechercher la notice du périodique (par ppn, issn, ou par titre)
- cliquer sur  , puis sur 
- remplir le formulaire, en ajoutant des champs si besoin (menu « Compléter l'exemplaire »)
- valider la notice en cliquant sur l'icône Enregistrer 

2- dans Sebina :

Le lendemain, la notice bibliographique sera importée dans Sebina avec sa notice d'état de collection :

- les champs 930\$acote et 930\$clocalisation sont regroupés dans le champ « marquage »
- les champs 955, 956 (suppléments), 957(index et tables) et 959 (lacunes) sont regroupés dans le champ « consistance ».

=> voir exemple page suivante

Pour vérifier :

- Rechercher le titre du périodique dans le catalogue
- Cliquer sur « Exemplaires et cotes »

Correspondance des zones entre SUDOC et Sebina :

Etat de collection dans Winibw – format unimarc :

e02 \$a01-01-82\$brO

930 ##\$b674822135\$cmagRDC + RDCSalle + dernier n° en consultation à l'étage\$a[a46]\$jf

955 41\$d6\$e25\$a1897\$n7\$o36\$k1898\$0 \$d8\$e41\$a1899\$0 \$d9\$e43\$a1900-\$7Lacunes

957 41\$e1\$a1902\$o3\$k1921\$0 \$e5\$a1932\$o10\$k1993

959 ##\$d125\$e707\$a2016

997 \$bCCN\$a0003-4010

A95 \$a19-06-00

A97 15-11-18 15:36:17.000

A98 674822135:07-05-01

A99 122624971

Zones système

Etat de collection dans Sebinanext :

Détail consistance

Marquage

[a46] MagRDC + RDCSalle + dernier n° en consultation à l'étage

Exemplaires associés: 6

Consistance

*

vol. 6 no. 25 (1897) - vol. 7 no. 36 (1898) ; vol. 8 no. 41 (1899) ; vol. 9 no. 43 (1900)-... [Lacunes]
Tables et index : no. 1 (1902) - no. 3 (1921) ; no. 5 (1932) - no. 10 (1993)
Etat des lacunes : vol. 125 no.707 (2016)

Métrage

Accroissement

Année de relevé

Fascicules réservés à la consultation sur place

Non

Ne pas visualiser dans Opac

Note interne

en Salle à partir de : 2003(634)- // Eplouribousse Sciences de la terre : à garder - doublon avec Géologie

EPN

12262497

Etat de collection à l'Opac :

Bibliothèque de géographie et d'aménagement >



Documents contenus 18

Examen des documents localisés dans la bibliothèque

[a46] MagRDC + RDCSalle + dernier n° en consultation à l'étage

Année(s) vol. 6 no. 25 (1897) - vol. 7 no. 36 (1898) ; vol. 8 no. 41 (1899) ; vol. 9 no. 43 (1900)-... [Lacunes]

Tables et index : no. 1 (1902) - no. 3 (1921) ; no. 5 (1932) - no. 10 (1993)

Etat des lacunes : vol. 125 no.707 (2016)

Comment indiquer plusieurs localisations pour un même titre ?

Dans le cas d'un périodique conservé en différents lieux en fonction des années, il est possible de faire apparaître l'information dans l'état de collection du Sudoc (et donc à l'opac).

- Méthode 1 : créer 2 états de collection (la bibliothèque est localisée 2 fois) en renseignant pour chacun un 930\$clocalisation et un 955 ; ainsi, on a un état de collection pour les archives conservées en magasin et un autre pour les années plus récentes disponibles en libre-accès.

Exemple avec « L'Actualité juridique. Droit administratif », ISSN 00017728

Dans Winibw :

```
e05 $a01-01-93$bXO
930 ##$b674822105$cSalle 205 - PUBL$aRevue$jf
955 41$a1954-
997 $bCCN$a0001-7728
A95 $a29-10-99
A97 14-11-17 17:30:34.000
A98 674822105:05-05-01
A99 122613880
e06 $a13-11-17$bxF
930 ##$b674822105$cMagasin$aRevue$jf
955 41$a1957$k1989
A97 14-11-17 17:30:50.000
A98 674822105:13-11-17
A99 594428041
```

Dans Sebina :

Exemplaires, cotes et états de collection	
Marquage	Revue Magasin
Consistance	(1957) - (1989)
Marquage	Revue Salle 205 - PUBL
Consistance	(1954)-....

A l'opac :

Bibliothèque de la Faculté de droit >
Revue Magasin (1957) - (1989)
Revue Salle 205 - PUBL (1954)-....

Avantage : les segments et leur localisation sont clairement indiqués pour tout le monde

Inconvénient : en cas de refolement du libre-accès vers le magasin, il faudra mettre à jour les 2 états de collection

- Méthode 2 : créer 1 seul état de collection mais en indiquant les différentes localisations en 930\$c

Exemple avec « Les annales de géographie », ISSN 00034010

Dans Winibw :

```
e02 $a01-01-82$brO
930 ##$b674822135$cMagRDC + RDCSalle + dernier n° en consultation à l'étage$a[a46]$f
955 41$d6$e25$a1897$n7$o36$k1898$o $d8$e41$a1899$o $d9$e43$a1900-$7Lacunes
957 41$e1$a1902$o3$k1921$o $e5$a1932$o10$k1993
997 $bCCN$a0003-4010
A95 $a19-06-00
A97 19-06-17 15:41:03.000
A98 674822135:07-05-01
A99 122624971
```

Dans Sebina :

Exemplaires, cotes et états de collection	
Marquage	[a46] MagRDC + RDCSalle + dernier n° en consultation à l'étage
Consistance	vol. 6 no. 25 (1897) - vol. 7 no. 36 (1898) ; vol. 8 no. 41 (1899) ; vol. 9 no. 43 (1900)-... [Lacunes] Tables et index : no. 1 (1902) - no. 3 (1921) ; no. 5 (1932) - no. 10 (1993)
Note	en Salle à partir de : 1997(563)- // Eplouribousse Sciences de la terre : à garder - doublon avec Géologie

A l'opac :

Bibliothèque de géographie et d'aménagement >

[a46] MagRDC + RDCSalle + dernier n° en consultation à l'étage
 Année(s) vol. 6 no. 25 (1897) - vol. 7 no. 36 (1898) ; vol. 8 no. 41 (1899) ; vol. 9 no. 43 (1900)-... [Lacunes] Tables et index : no. 1 (1902) - no. 3 (1921) ; no. 5 (1932) - no. 10 (1993)

Avantage : pas besoin de mettre à jour l'état de collection en cas de refoulement en magasin

Inconvénient : on ne sait pas où se situe le changement de localisation (il est possible de l'indiquer en note interne dans la consistance de Sebina, mais ce n'est pas visible à l'opac)

Mise à jour d'un état de collection :

A faire uniquement dans Winibw (ou Colodus), les modifications seront importées dans la consistance déjà présente dans Sebina (import le lendemain).

- Rechercher la notice du périodique puis :

- dans Winibw, taper **MOD EXX** dans la barre de commande
- dans Colodus, cliquer sur **Gérer mes exemplaires**, puis sur le bouton  pour modifier l'exemplaire en mode formulaire

- vérifier les informations suivantes :

- 1^{ère} ligne **\$b** : code **O** (collection ouverte) ou **F** (collection fermée) cohérent avec l'état de collection
- si besoin, mettre les indicateurs **41** à la place des **##** en **955** (pas dans Colodus)
- comparer la cohérence de la zone **955** au regard de la zone **999** (= Etat de collection en format ccnp, permet la vérification des zones 955, à supprimer)

- Mettre éventuellement à jour les données de la zone **930** :

Localisation et cote	
930	\$b Localisation de niveau 1 : Identifiant de l'établissement RBCCN (généralisé automatiquement)
pas d'indicateur	\$c Localisation de niveau 2 : Localisation complémentaire dans l'établissement
	\$a Cote complète
	\$j Code de PEB

- Mettre éventuellement à jour les données de la zone **955** (et ajout **\$7Lacunes** si plusieurs séquences ou si lacunes à indiquer en 959)

Etat de collection des ressources continues, unités bibliographiques	
Respecter l'ordre d'occurrence des sous-champs (le \$f se saisit bien avant le \$d, etc.)	
Indicateur 1	4 [Degré de précision de l'état de collection : état de collection détaillé]
Indicateur 2	1 [Présentation : sous forme compacte]
	\$0^ Séparateur de groupe pour chaque groupe « Début »
	\$5 Numérotation parallèle
	\$f Indication de début de série
	\$d Volume de début
	\$e Numéro de début
	\$b Jour de début
	\$c Mois de début (abréviation normée : jan - fev - mar - avr - mai - jun - jul - aou - sep - oct - nov - dec)
Remarque	\$a Année de début
\$g et \$q	\$g Commentaire pour le groupe « Début » A ne pas utiliser
[utilisation à proscrire :	\$- Indication « en cours »

utilisées dans la conversion, toute information y figurant doit donc être transférée dans la « bonne » sous-zone.	\$p Indication de fin de série
	\$n Volume de fin
	\$o Numéro de fin
	\$l Jour de fin
	\$m Mois de fin
	\$k Année de fin
	\$q Commentaire pour le groupe « Fin » A ne pas utiliser
	\$2 Année de début de conservation
	\$1 Délai de conservation
	\$3 Nombre de copies conservées
\$4 Commentaire concernant l'ensemble de l'exemplaire décrit dans la zone	
\$7 Mention de lacunes concernant l'ensemble de l'exemplaire décrit dans la zone	

- Mettre éventuellement à jour les données des zones **956** (Etat de collection des suppléments et matériels d'accompagnement ne faisant pas l'objet de notices bibliographiques spécifiques) et **957** (Etat de collection des tables et index ne faisant pas l'objet de notices bibliographiques spécifiques)

- Ajouter éventuellement une zone **959** pour indiquer les **lacunes**

- Vérifier dans Sebina (le lendemain) :

Rechercher le titre du périodique dans le catalogue

Cliquer sur « Exemplaires et cotes »

Tableau d'équivalences des formats

Libellé littérale des états de collection	Equivalence en Unimarc/SU (955^41)
L'année 1980 seule	\$a1980
Collection complète depuis 1984 et abonnement en cours	\$a1984-
Collection complète de 1975 à 1984 et abonnement terminé	\$a1975\$k1984
Collection complète de 1975 à 1984 ; abonnement arrêté ; lacunes sur toute la collection	\$a1975\$k1984\$7Lacune
Volume qui couvre plusieurs années, abonnement terminé	\$d3\$a1989/91
Volume qui couvre plusieurs années, abonnement en cours	\$d3\$a1989/91-
Seules les 3 dernières années sont conservées	\$13A
N°14 du vol.2 de 1984 jusqu'à 1986 ; puis de 1988 au n° 3 du vol. 4 de 1989	\$d2\$e14\$a1984\$k1986\$0^\$a1988\$d4\$e3\$k1989 Plus de distinction entre numérotation continue et numérotation discontinue dans Sudoc
Année 1980 (date de recouvrement 1981) jusqu'à l'année 1986 (date de recouvrement 1987)	\$a1980\$k1986\$5 \$a1981\$k1987
Une 2ème série commence en 1864 et une 3ème en 1889	\$e1\$a1850\$o6\$k1857\$0 \$f2eS\$e1\$a1864\$p3eS\$o12\$k1889

Précisions sur quelques sous-champs de l'état de collection :

\$1 Délai de conservation : utilisation en tête de zone, exclut \$a-\$k.

ex : 955 \$12A (délai de conservation du périodique sur 2 ans)

A=année ; M=mois ; S=semaine ; J=jour

\$2 Année de début de conservation : utilisation avant \$1 si pertinent

\$4 Commentaire libre (texte libre) : Reliure par année, ...

\$5 Date de recouvrement : numérotation parallèle

Cas des annuels (annales, annuaires, bilans, ...) qui concernent une ou plusieurs année(s) mais qui sont publiés une ou plusieurs année(s) après. C'est l'année de publication qui est privilégiée dans le Sudoc.

Le contenu de cette sous-zone est toujours un [espace]. Il doit y avoir un seul \$5 dans un ensemble « groupe début groupe fin ».

Exemple : état de collection en clair :

dates de publication = 1885-1925;1999-

mais dates de recouvrement indiquées sur le volume = 1883-1923;1997-

=> en unimarc :

955 41\$a1885\$k1925\$5 \$a1883\$k1923\$0 \$a1999\$5 \$a1997-

=> ce qui sera affiché pour le public :

(1885) - (1925) = (1883) - (1923) ; (1999) = (1997) –

Renseignement du code pour les PCPP (plans de conservation partagée) :

Dans champs **930\$z** PC + code (avant le \$aCote)

Liste des codes autorisés :

[http://documentation.abes.fr/sudoc/formats/loc/zones/930.htm#\\$z](http://documentation.abes.fr/sudoc/formats/loc/zones/930.htm#$z)

Suppression d'un état de collection :

1- dans Winibw :

Entrer directement le numéro de l'exemplaire à supprimer dans la barre de commande : **SUP EXX**

Un écran apparaît avec l'exemplaire tel qu'il existe

Confirmer la suppression en cliquant sur le bouton « supprimer »

Ou dans Colodus :

Rechercher la notice du titre, cliquer sur
(attention, la suppression est définitive)

Gérer mes exemplaires

puis sur 

2- dans Sebina :

Rechercher le titre du périodique dans le catalogue

Cliquer sur « Exemplaires et cotes »

Sélectionner la consistance et cliquer sur « supprimer »

Mais si on veut garder une trace dans Sebina, il suffit de cocher la case "ne pas visualiser à l'opac" dans la consistance et d'ajouter un message en note interne (par exemple : "collection transférée à la bibliothèque X dans le cadre d'Eplouribousse", "mis au pilon juin 2016" ...).