

CONSIGNES D'EXEMPLARISATION DANS LE SUDOC

SOMMAIRE

Présentation du Sudoc et de Sebina	p. 2
Données d'exemplaire	p. 3
Exemplarisation via le logiciel WinIBW	p. 5
Exemplarisation via Colodus	p. 6
Contexte d'import dans Sebina	p. 8
Pour mieux comprendre le contenu d'un script	p. 9

Le catalogue du Sudoc

« Riche d'environ **12 millions** de références bibliographiques (monographies, thèses, publications en série et autres types de documents), le [catalogue Sudoc](#) permet de localiser les documents possédés par les bibliothèques des universités françaises et autres établissements de l'enseignement supérieur et de la recherche participant au réseau Sudoc »

<http://www.abes.fr/Sudoc/Le-reseau-Sudoc>

C'est pourquoi nous y signalons la majorité des documents de notre établissement (Bib. universitaires de Strasbourg, ILN 63) qui compte 52 RCR (bibliothèques).

Il s'agit d'un travail en réseau auquel participent à ce jour 164 établissements, soit plus de 1600 bibliothèques ou centres de documentation. Les documents y sont catalogués (création d'une notice bibliographique) par des catalogueurs formés aux normes en vigueur.

Ils sont ensuite exemplarisés (= localisés = création d'une notice d'exemplaire) au niveau de chaque bibliothèque possédant le document.

Pour cela, tout exemplarisateur dispose d'un login rattaché à une bibliothèque précise, lui permettant de localiser le document sous cette bibliothèque (= sous ce RCR). Une personne qui travaillera dans deux bibliothèques possèdera deux logins (attention à ne pas les confondre !)

L'exemplarisation d'un document peut se faire :

- via le logiciel WinIBW
- via l'interface web Colodus

Les identifiants attribués fonctionnent aussi bien avec WinIBW qu'avec Colodus.

Sebina Next, notre SIGB (système informatique de gestion documentaire)

Il est demandé aux bibliothèques de notre établissement de localiser dans le Sudoc tous les exemplaires d'un même ouvrage, puisque Sebina Next permet, après localisation (= exemplarisation) dans le Sudoc, de récupérer le lendemain matin la notice bibliographique et les données d'exemplaire dans Sebina Next professionnel, et ensuite dans Sebina You (OPAC).



Les consignes d'exemplarisation qui font l'objet de ce document ne s'appliquent pas à la documentation électronique ni aux périodiques.

Exemple de notice d'exemplaire dans Sebina

Exemplaires GG - GEOGRAPHIE - BIBLIOTHEQUE

Exemplaires, cotes et états de collection

Code-barres	1850187435	Inventaire	1850187435
N. Id.	epn 58630819	Salle	JC 396
Etat copie	En traitement		
06/07/2017	Type circulation	Prêt externe	Type provenance Achat
Valeur	€14,90	Réservé ord. n.	154
L'état de la copie ne permet pas le prêt			27/06/2017 Fournisseur ADL L*APPEL DU LIVRE

Section Cote

- **Champs de l'exemplaire Sudoc (créés via un script ou un formulaire) qui seront importés dans Sebina Next**
 - Inventaire
 - Code-barres
 - Circulation : statut de l'ouvrage (5 possibilités de saisie dans le Sudoc)
 - Section
 - Cote de placement
- **Champs à saisir ensuite dans Sebina Next :**
 - **Champ Type provenance** : « Achat » ou « Don » ou « Rétroconversion » ..
Nota : si catalogage rétrospectif de dons, saisir Don
 - **Champ Etat copie** : à voir au cas par cas, dans les bibliothèques

Exemple :

N. exemplaire	* epn x v 58630819	Code-barres	1850187435	
Inventaire	1850187435			
Matériel		Date entrée *	06/07/2017	
Type provenance	Achat x v	Date saisie	06/07/2017	
Fournisseur	ADL	L*APPEL DU LIVRE		
Circulation	* Prêt externe v	Etat copie	En traitement x v <input type="checkbox"/> A écarter	
Valeur d'exemplaire	14,90	Prix d'achat	13,56	
Année de référence comptable				
Précision exemplaire				
Note interne				
Cote de placement	Section	Cote de placement	Spécification	Séquence
	Salle	JC 396		
Ne pas visualiser dans Opac	<input type="checkbox"/>			

NOTA : Les données pour la carte documentaire seront saisies, dans la notice bibliographique importée, par la première bibliothèque qui en aura fait l'import (à voir avec le référent de chaque bibliothèque) : cliquer sur le crayon en haut de la zone Ressource pour modifier la notice,

Ressource 

 N.id. 2303643 PPN 201654954 Niveau MIN
Les *paradoxes de la mobilité : bouger, s'enraciner / Vincent Kaufmann. - Troisième édition. - Lausanne : Presses polytechniques et universitaires romandes, 2017. - 1 vol. (116 p.) : graph., couv. ill. en coul. ; 18 cm

200-Titre et mention de responsabilité ; 205-Edition ; 210-Publication ; 215-Description physique Zones ISBD

et compléter les zones (exemple ci-dessous)

Discipline	W05 Géographie - Géographie humaine
Niveau	Enseignement jusqu'à Master 1

EXEMPLARISATION via le logiciel WinIBW

Elle se fait à l'aide de scripts créés par le référent catalogage de chaque bibliothèque.

Lorsqu'on est sur la notice bibliographique à exemplariser :

Démarrer l'exemplarisation en passant par l'icône 
Cliquer sur l'icône [01] pour désactiver le mode Novice et passer en mode expert (pour pouvoir coller ensuite le script qui sera utilisé)

Une page s'ouvre, affichant
e01 \$bx (nota : si d'autres exemplaires existent déjà, on aura e02 ou e03, etc.)
Placer le curseur juste en dessous, au début de la 2^e ligne
Cliquer sur le script choisi

On aura (par exemple)

e01 \$bx
915 ##\$aInventaire\$bCodeBarres
917 ##\$axxax
930 ##\$cMag\$aCote\$ju
999 ##\$cj

Mettre le n° d'inventaire, le code-barres et la cote
Valider l'exemplaire.

Si création d'un 2^e exemplaire

Passer par l'icône 
Une page s'ouvre, affichant
e02 \$bx
Placer le curseur au début de la 2^e ligne
Cliquer sur le script choisi et procéder de même.

Idem pour les exemplaires suivants.

La localisation se fera en temps réel dans le catalogue public du Sudoc, mais ne sera visible que le lendemain dans notre catalogue professionnel (Sebina Next), et ensuite dans notre OPAC (Sebina You)

EXEMPLARISATION via COLODUS (interface Web) : <http://colodus.sudoc.fr/>

Présentation : <http://moodle.abes.fr/course/view.php?id=52>

- Découverte de l'interface
- La recherche

Création d'un exemplaire avec un formulaire personnalisé déjà créé

Recherche par numéro, ou recherche avancée (par titre....)

Une liste s'affiche, sélectionner le titre souhaité (être particulièrement attentif au choix de la notice sur laquelle on va se localiser)

La notice s'affiche

Détail de la notice

PPN 182485099 – Charte de la conservation dans les bibliothèques
Texte

[Gérer mes exemplaires](#)

Identifiant pérenne de la notice : <http://www.sudoc.fr/182485099>

Alphabet du titre :	latin
Date(s) :	Imp. 2014
Langue(s) :	français
Pays :	FRANCE
Editeur(s) :	Paris : Fédération interrégionale du Livre : Ministère de la culture et de la communication, DGMIC, Service du livre et de la lecture, Imp. 2014
Description :	1 volume (31 pages) ; 21 cm
Notes :	La date d'élaboration indiquée sur l'ouvrage est 2011. Le témoignage oral des auteurs fixe la date de contenu à 2013
Autre édition sur un support différent :	Charte de la conservation dans les bibliothèques ; [Paris] : Ministère de l'Enseignement supérieur et de la Recherche : Ministère de la Culture et de la Communication, 2013
Titre(s) de couverture :	CCB : charte de la conservation dans les bibliothèques
Sujets :	Documentation de bibliothèque -- Conservation et restauration -- Normes Documentation de bibliothèque -- Conservation et restauration -- Guides pratiques et mémentos Politiques publiques Collections Politique documentaire Collections patrimoniales Conservation des documents

Cliquer sur Gérer mes exemplaires, puis Créer un exemplaire, et enfin choisir Formulaire personnalisé

Créer un exemplaire

[Formulaire standard](#)

[Formulaire personnalisé](#)

Sélectionner le formulaire de son choix (voir avec le catalogueur référent de la bibliothèque qui aura au préalable créé les formulaires personnalisés adéquats)

Le formulaire s'ouvre, il suffit de le compléter

(exemple d'un formulaire Bib. Huet-Weiller, ouvrage prêtable à domicile, section Mezzanine)

Dans ce cas, on saisira : le n° d'inventaire, le n° code à barres et la cote

i DONNEES GENERALES DE L'EXEMPLAIRE

Statut de l'exemplaire (b) : - **Champ obligatoire**

valeur non spécifique x

i x NUMÉRO DE GESTION (915)

Ajouter une sous-zone

x Numéro d'inventaire (a) :

x Numéro de code à barres (b) :

i x DONNÉES CODÉES SUR LE PRÊT, LE DÉPÔT, LA COMMUNICATION ET LA REPRODUCTION (917)

Communicabilité (a) : - **Champ obligatoire**

inconnu

Prêtabilité (a) : - **Champ obligatoire**

inconnu

Possibilités de prêt (a) : - **Champ obligatoire**

prétable à domicile

Restrictions éventuelles (a) : - **Champ obligatoire**

inconnu

i LOCALISATION (930)

Ajouter une sous-zone

Identifiant de l'établissement (b) :

674822138

x Localisation de niveau 2 : Localisation complémentaire (c) :

Mezzanine

x Cote (a) :

Code Peb (j) : - **Champ obligatoire**

disponible pour le PEB

i x DONNÉES NON CONVERTIES DU FORMAT SOURCE (999)

Ajouter une sous-zone

x c (c) :

j



Puis Enregistrer

La localisation se fera en temps réel dans le catalogue professionnel et dans le catalogue public du Sudoc, mais ne sera visible que le lendemain dans notre catalogue professionnel (Sebina Next), et ensuite dans notre OPAC (Sebina You).

CONTEXTE D'IMPORT DANS SEBINA

- La notice bibliographique n'existe pas dans Sebina Next (cas le plus simple)

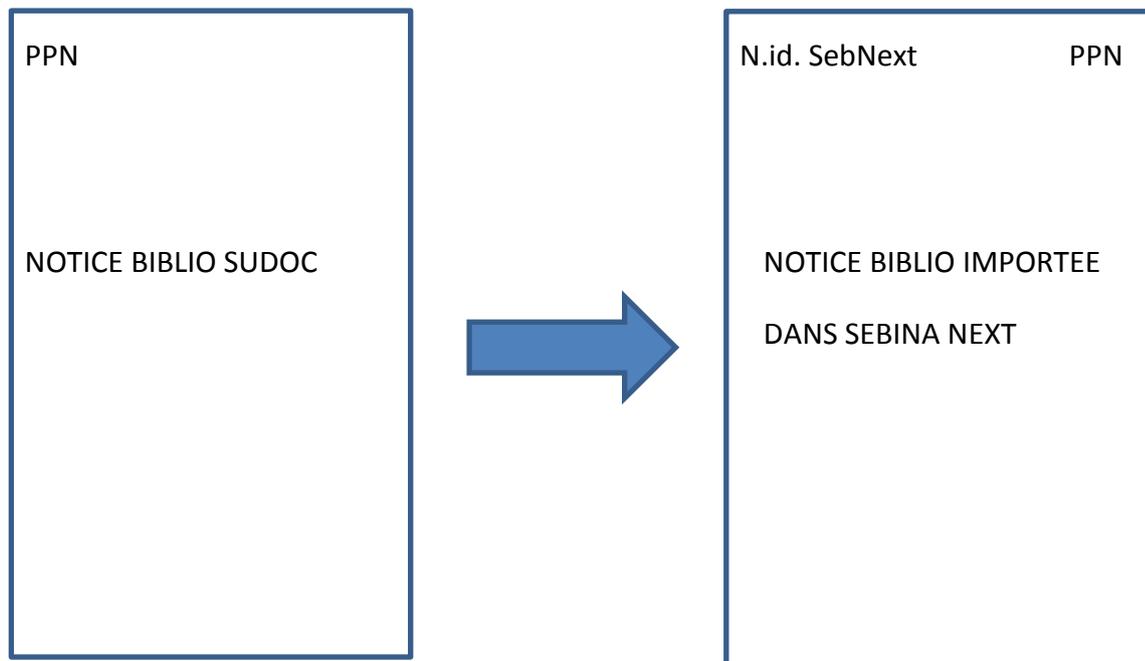
Import dans Sebina

NOTICE SUDOC avec PPN



La notice est importée dans Sebina Next avec son PPN et création d'un n° Sebina Next

Ppn = n° Sudoc de la notice biblio



Création exemplaire SUDOC avec EPN

L'exemplaire est importé dans Sebina Next avec son EPN (sans le dernier caractère) et se mettra dans la case N.id. : EPN ...

*Epn = n° Sudoc de la notice d'exemplaire
Zone A99 (dernière ligne de l'exemplaire)*

Pour mieux comprendre le contenu d'un script

Contenu d'un exemplaire : données de base contenues dans les scripts propres à chaque bibliothèque

CHAMP 915 (= numéros de gestion) (*la non-présence du champ 915 ou d'un sous-champ n'empêche pas la validation de l'exemplaire. Mais si le sous-champ est présent, il faut le remplir.*)

- **915 \$a** N° inventaire (*si existant*)
- **915 \$b** Code barres (*si existant*)

CHAMP 917 (= données codées sur le prêt et la communication)

5 variantes possibles

- **917 \$a xxax** = Prêt externe
- OU** **917 \$a xxbx** = Consultation sur place
- OU** **917 \$a xxcx** = Prêt court terme
- OU** **917 \$a xxux** = Prêt WE
- OU** **917 \$a bxxx** = Exclu du prêt (et de la consultation) *rarissime*

CHAMP 930 (= localisation et cote)

- **930 \$b** *Identifiant de l'établissement : automatique (lié au login)*
- **930 \$c** *Section Sebina (cf. liste des codes des sections par bib.)*
- **930 \$a** *Cote complète*
- **930 \$j** *Code de PEB (ne redescendra pas dans Sebina)*

CHAMP 999

- **999 \$c j**
C'est lui qui génère la création de l'exemplaire dans Sebina, et la possibilité de mise à jour ultérieure. Sans lui, l'exemplaire ne redescendra pas dans notre SIGB.

Autres champs possibles (à rajouter si nécessaire)

931 \$b RCR = identifiant de l'établissement (à saisir) \$a ancienne cote (fonds ancien)

991 \$a *Catalogage rétrospectif-2016-[CRE SAI]-[CRE DER]-[LOC]-[Fonds ... ou Bib.] (ne redescend pas dans Sebina)*

E316 \$a Note sur l'exemplaire

E317 \$a Note sur la provenance de l'exemplaire (pour livres anciens)

Exemples de scripts

➤ Pôle API – prêt week-end – Espace Etudiants

915 \$aInventaire\$bCodeBarres
917 \$axxux = prêt week-end
930 \$b672182103\$cEspaceEtud\$aCote \$ju
999 \$cj

- Le 930 \$b[N° RCR] se mettra automatiquement, en fonction du login utilisé.
- Le 930 \$c [code section] a été copié à partir de la liste des codes sections de la bibliothèque
Nota : il doit être absolument identique à celui qui figure dans Sebina
- Le j en \$c du 999 est la condition indispensable pour que l'exemplaire redescende dans Sebina . Cela veut aussi dire que le jour où on modifiera une de ces données d'exemplaire dans le Sudoc, la modification redescendra automatiquement dans Sebina.

➤ ESPE Mediathèque Strasbourg–prêt à domicile-Videos (pas de num. d'inv. ici)

915 \$bCodeBarres
917 \$axxax = prêt à domicile
930 \$b674822320\$cVIDEOS\$aCote \$jg
999 \$cj

➤ ESPE Mediathèque Colmar –non communicable exclu du prêt –Bureaux (pas de num. d'inv. ici)

915 \$bCodeBarres
917 \$abxxx = exclu du prêt et non communicable
930 \$b680662302\$cBUREAU-PRO\$aCote \$jg
999 \$cj

➤ Fac. droit– prêt à domicile – Salle 206

915 \$aInventaire\$bCodeBarres
917 \$axxax = prêt à domicile
930 \$b674822105\$cSalle 206\$aCote \$ju
999 \$cj

➤ IEP–consultation sur place - libre accès–Mezzanine

915 \$aInventaire\$bCodeBarres
917 \$axxbx = consultation sur place
930 \$b674822103\$cMezza\$aCote \$jg
999 \$cj

➤ IUT-Pharma Illkirch – prêt à domicile – Salle 1^{er} étage

915 \$aInventaire\$bCodeBarres
917 \$axxax = prêt à domicile
930 \$b672182102\$c s1.1\$aCote\$jg
999 \$cj